

CONTRIBUTO SPESE DI GESTIONE

ISTANZE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI RICONOSCIUTI DAL GDPR di cui alla

Deliberazione del C.C. n. 59 DEL 30.09.2021 avente ad oggetto:

“Approvazione del Regolamento per la gestione delle istanze di esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679”.

La seguente tabella contiene la determinazione della misura del contributo spese previsto dall'articolo 12, paragrafo 5 e dall'articolo 15, paragrafo 3 del GDPR, tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni, le copie ulteriori alla prima, la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta dall'interessato.

DESCRIZIONE	IMPORTO
Riproduzione mediante fotocopia	0,30 euro a pagina per il formato A4
	0,50 euro a pagina per il formato A3
Riproduzione su CD o DVD	2,00 euro per ogni CD e per ogni DVD
Chiavetta usb fornita dall'utente	2,00 euro per ogni chiavetta usb

PRESCRIZIONI

A) La mera visione degli atti e dei documenti contenenti le informazioni personali dell'interessato è gratuita.

B) Nel caso che la richiesta di informazioni e copie riguardi documenti che necessitano di una ricerca complessa, il suo rilascio è effettuato dietro pagamento di una tariffa fissa per diritti di ricerca e di archivio di Euro 5,00 cui si aggiunge il pagamento della somma prevista per il rilascio di copie ordinarie.

C) L'estrazione di copie di atti o documenti è effettuato dietro pagamento di una tariffa fissa di € 1,00 a pagina, qualora l'esercizio del diritto di accesso presupponga l'oscuramento di dati personali riferiti a persone fisiche diverse dall'interessato.

D) riproduzione mediante fotocopia.

D1) Alla riproduzione mediante fotocopia è equiparata la scansione del documento trasmessa via e-mail o resa disponibile per il download a cura dell'interessato.

D2) Per importi superiori alla soglia di esenzione stabilita in tabella, è riscosso l'intero importo.

D3) Ai fini dell'esenzione dal pagamento del rimborso, non è consentito frazionare la richiesta di copie relative agli stesso documenti da parte del medesimo soggetto.

D4) La determinazione dei costi di riproduzione di documenti con caratteristiche incompatibili con le attrezzature esistenti presso gli uffici del Comune viene effettuata dal responsabile del procedimento, sulla base dei costi da sostenersi presso soggetti esterni all'amministrazione. In tali casi il responsabile del procedimento dovrà richiedere, prima dell'affidamento della riproduzione, il versamento a titolo provvisorio dell'importo presunto, salvo successivo conguaglio. In caso di riproduzione di documenti effettuata all'esterno degli uffici del Comune, l'interessato potrà provvedere direttamente al pagamento dei costi presso il fornitore che effettua la copia. Tale circostanza sarà oggetto di annotazione sull'istanza di accesso a cura dell'ufficio procedente, il quale provvederà direttamente alla consegna degli originali alla copisteria e al loro ritiro.

E) Il costo della spedizione dei documenti è a totale carico del richiedente

F) E' fatto salvo quanto previsto dalla legge in materia di imposta di bollo.

G) I rimborsi di cui alla presente tabella e l'eventuale imposta di bollo vengono riscossi o assolti contestualmente o successivamente all'accoglimento dell'istanza di accesso, ma in ogni caso prima della riproduzione del documento.
