



COMUNE DI CASTELLAMONTE

Città Metropolitana di Torino



Piazza Martiri della Libertà, 28 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)
Tel. (+39)0124/51871 - Fax (+39)0124/5187250
Codice Fiscale: 01432050019 - Partita IVA: 01432050019
E-Mail: cultura@comune.castellamonte.to.it
Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.castellamonte.to.it
Web: <http://www.comune.castellamonte.to.it>

PROCEDURA PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale nr. 7 del 28/01/2019 veniva approvata l'organizzazione del Comune di Castellamonte;
- Con deliberazione della Giunta Comunale nr. 8 del 28/01/2019 sono stati approvati i criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;
- in data 23/10/2020 veniva emanato Avviso Pubblico/Interpello ed indetta la procedura per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa per i seguenti nr. Cinque Servizi:

SETTORE 1 – Servizi Amministrativi: Sportello Unico delle Attività Produttive – Commercio- Fiere e Mercati – Artigianato – Agricoltura.

SETTORE 2 – Servizi Finanziari: Ragioneria e Bilancio – Gestione Amministrativa del Patrimonio – Economato – Tributi – Personale.

SETTORE 3 – Servizi al Cittadino: Pubblica Istruzione – Cultura e Biblioteca – Servizi Sociali -Politiche del Lavoro – Sport- Politiche Giovanili – Segreteria Generale – Segreteria del Sindaco- Servizi Demografici – Elettorale – Stato Civile- Protocollo – Sportello Funzionale.

SETTORE 4 – Servizio Tecnico – Manutenzione: Edilizia Privata – Lavori Pubblici – Gestione Tecnica del Patrimonio – Manutenzioni – Servizi Cimiteriali – Ambiente.

SETTORE 5 – Servizio di Polizia Municipale – Pubblica Sicurezza – Notificazione atti – Protezione Civile.

Dato atto che per quanto concerne sia il SETTORE 1 – Servizi Amministrativi sia il SETTORE 3 – Servizi al Cittadino, in considerazione del fatto che sono state presentate più istanze per la medesima posizione organizzativa, a mente della lettera q) del documento “Criteri generali per la selezione delle posizioni organizzative, per il conferimento degli incarichi e relativa graduazione delle funzioni” come approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 8 del 28/01/2020, alla nomina si procederà previa selezioni con colloquio rispettivamente tra le dipendenti Sig.re Elisabetta Anania e Elena Bergamini (Settore Servizi Amministrativi) e Sig.re Elena Bergamini e Marcella Girino (Settore Servizi al Cittadino), selezioni per le quali sarà istituita apposita commissione nominata dal Segretario Comunale come disposto dal vigente Regolamento Comunale sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

ai sensi dell'art. 51 del regolamento degli uffici e dei servizi, la commissione esaminatrice viene nominata dal Segretario comunale ed è presieduta dallo stesso ed è composta da due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso e da un segretario di commissione

è stata acquisita la disponibilità allo svolgimento dell'incarico dei componenti interni della commissione esaminatrice per la presente procedura del dipendente Dott. Mirco Bielli responsabile del settore finanziario - personale e del dott. Franceschina Daniele, responsabile del settore polizia municipale, inquadrati in categoria D, esperti in materia;

i predetti componenti risultano in possesso dei requisiti per la nomina a componenti della Commissione in relazione alla specifica procedura selettiva di cui trattasi in conformità al citato Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

per i componenti o segretari della Commissione non è prevista erogazione di compensi specifici, fatti salvi i compensi per lavoro straordinario, qualora ne ricorrano i presupposti;

NOMINA

i seguenti componenti la Commissione Esaminatrice:

- **Dott. Mirco Bielli** **Responsabile del Settore Finanziario – Personale-esperto in materia**
- **dott. Daniele Franceschina** **Responsabile del Settore Polizia Municipale esperto in materia**

e affida le funzioni di segretario della Commissione alla dipendente dott.ssa Giordano Donatella.

Il presente atto viene trasmesso al Settore Servizio Finanziario, per la predisposizione degli adempimenti di competenza e pubblicato sul sito internet del Comune nella Sezione Pubblicazioni alla voce Concorsi.

Castellamonte, lì 10 novembre 2020

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Sergio MAGGIO