



**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**n. 34
del 21/03/2023**

OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO), PIANO DELLA PERFORMANCE (PDP) PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025, AI SENSI ART. 169 D.LGS. 267/2000.

L'anno **2023** addì **ventuno** del mese di **marzo** alle ore **sette** e minuti **quarantacinque** nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero per oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All' appello risultano :

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MAZZA Pasquale Mario	Sindaco	X	
MEDAGLIA Teodoro	Vice Sindaco	X	
BETHAZ Claudio	Assessore	X	
ADDIS Patrizia Maria	Assessore	X	
BRACCO Mariangela	Assessore	X	
Totale		5	0

Assiste alla adunanza il Segretario Generale **Dott. Sergio MAGGIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor MAZZA Pasquale Mario nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per le trattative dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO), PIANO DELLA PERFORMANCE (PDP) PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025, AI SENSI ART. 169 D.LGS. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il bilancio di previsione 2023-2025 ed i relativi allegati sono stati approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27/02/2023: "Documento unico di programmazione e bilancio di previsione finanziario 2023/2025 – Esame ed approvazione";

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente.

Considerato che, come indicato all'art. 165 commi 3 e 5 del D.lgs. 267/2000, ai fini della gestione, nel Piano Esecutivo di Gestione, gli stanziamenti di bilancio in entrata sono ripartiti in categorie, in capitoli ed eventualmente in articoli e parimenti, in uscita, i programmi sono ripartiti in titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;

Richiamato l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 avente ad oggetto; "Piano esecutivo di gestione" che prevede quanto segue:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. omissis....

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto il punto 10 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio: " Il piano esecutivo di gestione (enti locali)";

Considerato pertanto che per l'elaborazione del PEG si deve tener conto di quanto indicato nel sopraccitato principio contabile il quale, in particolare, prevede che il PEG "...è il documento che

permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi.

Il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;*
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione, successivi al primo;*
- ha natura previsionale e finanziaria;*
- ha contenuto programmatico e contabile;*
- può contenere dati di natura extracontabile;*
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;*
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;*
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.*

Inoltre costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione;

Il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.*

Nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- la puntuale programmazione operativa;*
- l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;*
- la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.*

Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate, insieme a quelle umane e materiali, ai singoli dirigenti per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma. ...”;

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato il Regolamento sui Controlli interni adottato con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 14/03/2013 (modificato con DCC n. 36/2013) che disciplina, in modo integrato, il funzionamento dei Controlli interni (compreso il sistema di monitoraggio e le modalità applicative del controllo di gestione) secondo quanto stabilito dall'art.147 del TUEL, così come sostituito dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213 del 7 dicembre 2012 nonché secondo quanto previsto - in materia di trasparenza e valutazione delle performance – dal D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i.;

Visto il Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2023-2025 allegato al bilancio recante il quadro strategico delle scelte che si intende intraprendere nell'intervallo di

tempo considerato e dal quale discendono gli obiettivi da assegnare ai Responsabili (sezione operativa – SeO) e che contiene le dotazioni finanziarie e risorse disponibili in coerenza con il bilancio 2023-2025;

Richiamata la deliberazione di giunta comunale n. 7 del 28/01/2019 “Modifica della Struttura organizzativa dell’ente”;

Richiamati i nuovi decreti sindacali di incarichi di posizioni organizzative conformemente alla predetta delibera G.C. n. 7/2019, numeri: 1, 2, 3 e 4 in data 17/01/2023;

Visto il bilancio di previsione 2023-2025 approvato con delibera di consiglio n. 9 del 27/02/2023 nonché l’allegato al medesimo, che suddivide l’Entrata in categorie e l’Uscita in macroaggregati;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 parte finanziaria allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti gli obiettivi gestionali costituenti il Piano della Performance 2023/2025 allegati alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

Accertato che gli obiettivi di gestione individuati nel Piano esecutivo di Gestione che si va ad approvare sono coerenti con gli obiettivi generali dell’amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto pertanto di procedere all’approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG), per gli esercizi finanziari 2023-2025, al fine di assegnare ai vari Responsabili di Settore gli obiettivi di gestione da perseguire, con indicazione delle risorse finanziarie, umane e materiali loro assegnate;

Richiamati altresì:

- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 150/2009;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato con atto n. 215/2010, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 22/04/2022;
- il vigente Sistema di valutazione e misurazione della performance;

Dato atto che sulla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Capo Settore Servizi Finanziari, ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni evidenziate in narrativa, il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 allegato sub lett. A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di approvare il Piano degli Obiettivi/Piano della Performance 2023/2025 allegato sub lett. B) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di comunicare il presente provvedimento ai Responsabili di Settore ed al Nucleo di Valutazione.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi resi in forma palese dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, 4° comma,

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

Firmato digitalmente

MAZZA Pasquale Mario

IL SEGRETARIO GENERALE

Firmato digitalmente

Dott. Sergio MAGGIO

Contro il presente atto è possibile presentare ricorso:

- entro 60 giorni dalla pubblicazione al T.A.R. Piemonte.
- entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.