

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome OSSOLA Gianluca
Indirizzo
Telefono
Fax -
E-mail ufficiotecnico@comune.castellamonte.to.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 03/01/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal **03.07.2017** ad oggi **Responsabile del Settore Tecnico-Manutentivo**
Dal **28.06.2016** al **02.07.2017** **Responsabile del Servizio Manutenzione**
Dal **01.06.2010** al **27.06.2016** in **Servizio presso il Comune di Castellamonte a seguito di procedura di mobilità esterna ad oggi con funzione di Istruttore Tecnico Direttivo (D1) presso l'Ufficio Edilizia Privata ed Urbanistica.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Castellamonte, Piazza Martiri della Libertà n. 28, 10081 CASTELLAMONTE (TO) – Istruttore Tecnico Direttivo con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.**
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico – Qualifica Giuridica D1 dal 01.08.2009 – Posizione economica D2 dal 01.01.2018
- Principali mansioni e responsabilità Attività di studio, di ricerca, di elaborazione di piani e di programmi che richiedono elevata specializzazione professionale, nonché di controllo dei risultati nel settore tecnico ovvero l'istruttoria, la predisposizione e la formazione di atti e provvedimenti di notevole grado di difficoltà. Può comportare la direzione di unità operativa organica e l'esercizio di funzioni con rilevanza esterna;
attività caratterizzata da facoltà di decisione e autonomia di iniziativa nell'ambito degli obiettivi e degli indirizzi generali;
piena responsabilità dell'attività direttamente svolta, delle istruzioni impartite, nonché del conseguimento degli obiettivi previsti dai programmi di lavoro, nonché il coordinamento di figure professionali appartenenti a qualifiche immediatamente inferiori;
compiti specifici non prevalenti della qualifica superiore, ovvero, occasionalmente e ove possibile, con criteri di rotazione, compiti o mansioni immediatamente inferiori, se richiesto dal Dirigente senza che ciò comporti alcuna variazione del trattamento economico;
Competenze:
Edilizia Privata • gestione dell'edilizia privata; • procedure urbanistiche e pianificazione territoriale; • toponomastica e numeri civici.
Lavori Pubblici, Patrimonio, Manutenzione, Servizi Cimiteriali e Ambiente • gestione procedure amministrative per l'esecuzione di opere, lavori pubblici, servizi e forniture; • gestione procedure di gara tramite la Centrale Unica di Committenza; • gestione tecnica del Patrimonio dell'Ente; • piani di sicurezza, direzione e contabilità lavori; • adempimenti nei confronti dell'Osservatorio dei LL.PP.; • gestione procedimenti espropriativi e asseverativi; • gestione diretta del personale operaio e dei mezzi dell'Ente; • gestione servizi di manutenzione (aree verdi, rii rogge, illuminazione pubblica, edifici comunali, scuole comunali, manto stradale, arredo urbano); • gestione delle concessioni cimiteriali; • controllo della gestione del servizio raccolta rifiuti esternalizzato; • gestione tematiche ambientali.
- Date (da – a) dal **20.09.2004** al **31.05.2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comunità Montana Val Chiusella, Valle Sacra e Dora Baltea Canavesana (ex Comunità Montana Valle Sacra) – Sede decentrata - Via Santuario di Piova n. 6 Colletterto C.vo (TO)**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ente locale
Istruttore Direttivo Tecnico – Qualifica D1 – Edilizia Privata e Lavori Pubblici
- 01.12.2009 al 31.12.2018**
Comune di Vico Canavese, Largo Gillio n. 1, 10010 Vico C.se (TO) – Estensione del rapporto di lavoro principale per 12 ore settimanali, art. 1, c. 557, Legge 30.12.2004, n. 311.
- Ente locale
Istruttore Direttivo Tecnico – Qualifica D1
Responsabile del Servizio Tecnico dal 01.01.2010 (Urbanistica, Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Manutenzione del Patrimonio Comunale, Protezione Civile, Attività Produttive (commercio, industria e agricoltura), Vigilanza, Ambiente e Territorio).
Responsabile della Toponomastica per il Comune di Vico C.se;
Incarico per l'autenticazione di copie di documenti e firme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
Componente per la selezione di personale – Agente di Polizia Locale Cat. C/1
- dal 01.12.2009 al 31.05.2010**
Comune di Carema, Piazza della Chiesa n. 2, 10010 Carema (TO) – Convenzione 12 ore con Comunità Montana Val Chiusella, Valle Sacra e Dora Baltea Canavesana (ex Comunità Montana Valle Sacra) – Sede decentrata - Via Santuario di Piova n. 6 Colletterto C.vo (TO)
- Ente locale
Istruttore Direttivo Tecnico – Qualifica D1
Istruttore Settori Edilizia Privata e Manutenzioni
- dal 15.05.2007 al 31.12.2011**
Comune di Strambinello, Vicolo Scala n. 2, 10010 Strambinello (TO) – assunzione 8 ore art. 1, c. 557, Legge 30.12.2004, n. 311.
- Ente locale
Istruttore Direttivo Tecnico – Qualifica D1 - Istruttore Settori Edilizia Privata e Lavori Pubblici
- 11.03.2002 – 19.09.2004
Geometra libero professionista
- libero professionista
Geometra libero professionista
Progettazione, direzione lavori, edilizia civile, pratiche catastali e fiscali – Collaborazioni con altri professionisti.
- 05.10.1998 – 10.03.2002
Geom. Aldo MATTIODA di CASTELLAMONTE (TO)
- Studio professionale
Praticante Geometra
Progettazione edilizia civile e industriale, pratiche catastali e fiscali
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 12.11.2016
Ingegeos Engineering, C.so Indipendenza n. 28, 10086 RIVAROLO C.SE (TO)
- Abilitazione per lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali a ruote
- Abilitazione per lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali a ruote

- 16.12.2015
Alfa Lab S.n.c., Via Rainoldi n. 19, 21100 VARESE
- Corso per addetti al servizio antincendio rischio medio 8 ore

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Abilitazione al Corso per addetti al servizio antincendio rischio medio 8 ore</p> <p>-----</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>25.02.2014</p> <p>LineaPA Via Lago Sirio n. 36, 10015 IVREA</p> <p>Corso di aggiornamento "Esercitazione pratica sul Sistema AVCPASS"</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>-----</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>18.03.2013</p> <p>A.S.L. TO3 Struttura Complessa Ricerca e Formazione – Settimo Torinese</p> <p>Definizione procedure per l'applicazione del protocollo operativo sulla gestione degli esposti</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>-----</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>14.02.2011</p> <p>Provincia di Torino, Servizio Decentramento e Assistenza Amministrativa ai Piccoli Comuni, Circondario di Ivrea</p> <p>La Semplificazione in materia Edilizia e il nuovo MUDE</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>-----</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>27.01.2013</p> <p>DTC PAL Srl</p> <p>Il nuovo sportello unico per le attività produttive: la scelta sulla forma di gestione singola o associata</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>-----</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>27.09.2010</p> <p>DTC PAL Srl</p> <p>La nuova disciplina degli interventi edilizi dopo la conversione in legge del D.L. n. 40/2010</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>-----</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>26.11.2008</p> <p>Provincia di Torino – Servizio Decentramento e Assistenza amministrativa ai Piccoli Comuni – Circondario di Ivrea</p> <p>La gestione dei rifiuti inerti da demolizione e delle terre e rocce da scavo nei titoli abilitativi edilizi</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>-----</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

18.12.2008

Regione Piemonte – Assessorato Politiche Territoriali – Direzione Programmazione Strategica, Politiche Territoriali e Edilizia

Corso di formazione specialistica nel settore della conoscenza e dell'intervento sul paesaggio – Valutazione Ambientale Strategica nel processo di pianificazione

Attestato di partecipazione

30.10.2007

Provincia di Torino – Servizio Decentramento e Assistenza amministrativa ai Piccoli Comuni – Circondario di Ivrea

Le concessioni sulle strade Provinciali

Attestato di partecipazione

27.03.2007 – 28-03-2007

Regione Piemonte – COREP

Corso di formazione specialistica nel settore della conoscenza e dell'intervento sul paesaggio – Il nuovo piano territoriale regionale e la sperimentazione di nuove procedure per la formazione e l'approvazione di strumenti urbanistici.

Attestato di partecipazione

30.05.2005

DTC PAL Srl

Compatibilità paesaggistica o conformità urbanistica

Attestato di partecipazione

30.01.2002

Istituto Superiore "ELIO VITTORINI" Sez. GEOMETRI " C. e A. CASTELLAMONTE "Sez. AMMINISTRATIVA LINGUISTICA "ELIO VITTORINI", Via Crea n. 30 – 10095 GRUGLIASCO (TO)

L'Abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra (votazione 93/100)

Abilitazione

03.05.1999

Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri XXV Aprile di Cuornè (TO)

Esame di Maturità

Conseguimento anno scolastico 1997/1998 (votazione 48/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	INGLESE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. Sia nell'attività di libero professionista che di dipendente pubblico sono state con gli anni acquisite capacità di relazionarsi con gli altri al fine di instaurare rapporti professionali, collaborativi e proficui, fornendo sempre la massima serietà e disponibilità sia agli utenti che ai datori di lavoro che ai colleghi.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Autonoma gestione dei compiti affidati dai diretti superiori, ottimizzazione dei risultati, razionalizzazione dei tempi per il raggiungimento degli obiettivi indicati
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Ottime conoscenze word, excel, internet explorer, autocad 2d – 3d, programmi di rendering, gestione immagini, strumenti topografici, programmi catastali, programmi gestione pratiche ministeriali, regionali, provinciali, fiscali, pratiche edilizie e lavori pubblici. programmazione lavori pubblici e comunicazioni autorità lavori pubblici, ecc.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Musica, scrittura, disegno ecc. Disegno tecnico e a mano libera buono
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Appalti lavori, servizi e forniture, direzione lavori, contabilità, collaudi, compiti del responsabile del procedimento sia in edilizia privata che nei lavori pubblici, predisposizione di varianti parziali al prg e controllo variante strutturale al prg, partecipazione a corsi, seminari, convegni su lavori pubblici. edilizia privata, abusivismo, procedura amministrativa, ecc. Incaricato del trattamento della banca dati archivio – Edilizia Privata; Componente dello Sportello Unico delle Attività Produttive di Castellamonte con funzione di Istruttore; Componente di commissioni per la selezione di personale negli Enti Pubblici di cat. B,C,D; Componente di commissione Provinciale di Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo.
PATENTE O PATENTI	A – B
ULTERIORI INFORMAZIONI	REFERENZE: Comune di Castellamonte – Segretario Comunale – Dott. Segio Maggiò Comunità Montana Val Chiusella, Valle Sacra e Dora Baltea Canavesana (ex Comunità Montana Valle Sacra) – Responsabile del personale Dr. Giampiero BOZZELLO VEROLE Comune di Strambinello – Sindaco Eralda CASERIO Comune di Vico C.se – Sindaco Antonio NICOLINO Comune di Carema – Sindaco Giovanni ALDIGHERI
ALLEGATI	-----

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Castellamonte, li 28.10.2020