

Al Sig. SINDACO  
del Comune di CASTELLAMONTE

**OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI ( Legge 7/8/1990 n. 241 e art. 2 del Regolamento Comunale ).**

Il sottoscritto ..... Nato a .....  
il ..... e residente a .....  
in Via ..... Tel. ....  
nella sua qualità di ( specificare i poteri rappresentativi ) .....

**CHIEDE**

- di prendere in visione;
- di prendere in esame, con rilascio di copia autentica esente da bollo;
- di prendere in esame, con rilascio di copia semplice
- di prendere in esame, con rilascio di copia autentica in bollo

i sottoindicati documenti amministrativi:

.....  
.....  
.....

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta - ai sensi dell'art. 22 della L.241/90) .....

Castellamonte, li

.....  
( firma dell'interessato )

**Identificazione del Richiedente (art. 15 c. 5 Regolamento Comunale)**

conoscenza diretta       carta d'identità n. .... rilascia dal Comune di .....

\* Art. 22 comma 1 L. 241/90 "Al fine di assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa e di favorirne lo svolgimento imparziale è riconosciuto a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti il diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità stabilite dalla presente legge".

**RISERVATO AL COMUNE**

**Il Segretario Comunale**  
- Vista la richiesta che precede;  
- Accertata la sussistenza degli interessi per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti;  
**AUTORIZZA**

L'accesso agli atti e/o il rilascio di copia, previo il pagamento dei diritti dovuti.

Castellamonte,  
**Il Segretario Comunale**

**Il Responsabile dell' Ufficio** .....  
Dichiara di aver consegnato quanto richiesto previa riscossione dei seguenti diritti:

- costi di ricerca e visura: € \_\_\_\_\_
- costi di riproduzione: € \_\_\_\_\_
- costi per marche da bollo: € \_\_\_\_\_
- Totale da rimborsare € \_\_\_\_\_

Castellamonte,  
**Il Responsabile dell' Ufficio**